

**Mateřská škola a Základní škola pro tělesně postižené Brno, Kociánka,  
příspěvková organizace**

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ŠKOLNÍ ROK**

**2015/2016**

**Číslo jednací: 710/16/MZŠTP/Kad**

**Projednáno a schváleno školskou radou dne**

**Předsedkyně školské rady:**

.....

**Edita Bartošová**

.....  
**V Brně dne**

.....

**PaedDr. Jana Kadlecová**

ředitelka školy

Název školy: **Mateřská škola a Základní škola pro tělesně postižené  
Brno, Kociánka, příspěvková organizace**  
Adresa: Kociánka 2129/6, 612 00 Brno  
IČO: 62157396  
Zřizovatel školy: Jihomoravský kraj

Ředitel: PaedDr. Jana Kadlecová  
Statutární zástupce ředitele: Mgr. Miroslav Urban  
Zástupce ředitele: Mgr. Bronislava Paličková  
Vedoucí učitelka MŠ: Mgr. Iva Daňková  
Ekonomka: Ing. Milena Úradníčková  
Mzdová a personální referentka: Monika Valešová

Školská rada: Edita Bartošová – předsedkyně školské rady  
Kamila Volejníčková  
Ing. arch. Lenka Kropšová  
JUDr. Jan Musil, Ph.D.  
Ing. Václav Benda  
Pavel Tesař  
Mgr. Aleš Krejčík  
Mgr. Klára Svobodová Čáslavková  
PhDr. Hana Kučerová

www adresa: [www.skola-kocianka.cz](http://www.skola-kocianka.cz)  
e-mail: [sps.kocianka6@bm.orgman.cz](mailto:sps.kocianka6@bm.orgman.cz)

Příspěvková organizace vykonává činnost **mateřské školy, základní školy, třídy přípravného stupně základní školy speciální, školní družiny a speciálně pedagogického centra.**

Nejvyšší povolené kapacity:

- mateřské školy (MŠ): 70 dětí,
- základní školy (ZŠ): 109 žáků,
- základní školy speciální (ZŠ Sp): 65 žáků,
- školní družiny (ŠD): 14 žáků,
- speciálně pedagogického centra (SPC): neuvádí se.

## **Přehled oborů vzdělání poskytovaného školou:**

**Mateřská škola (MŠ)** poskytuje vzdělávání dětem se zdravotním postižením, zejména tělesným postižením, předškolní vzdělání poskytuje dětem s mentálním postižením, souběžným postižením více vadami a poruchou autistického spektra (PAS). Činnost MŠ se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 48, a prováděcími předpisy k zákonu.

**Základní škola (ZŠ)** poskytuje základní vzdělávání žákům se zdravotním postižením, zejména s tělesným postižením, mentálním postižením, a dále se středně těžkým a těžkým mentálním postižením, se souběžným postižením více vadami a autismem. Činnost ZŠ se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 16 a části druhé, a prováděcími předpisy k zákonu.

**Školní družina (ŠD)** poskytuje zájmové vzdělávání. Činnost ŠD se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118, a prováděcími předpisy k zákonu.

**Speciálně pedagogické centrum (SPC)** zajišťuje pro děti, žáky, studenty, jejich zákonné zástupce, pro školy a školská zařízení informační, diagnostickou, poradenskou a metodickou činnost, poskytuje pedagogicko-psychologické služby a preventivně výchovnou péči. Zaměřuje se zejména na děti a žáky s tělesným postižením. Činnost SPC se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 116, a prováděcími předpisy k zákonu.

### **Rámcový popis personálního zabezpečení:**

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců ve školním roce 2015/16 byl 53,074 zaměstnanců. Celkový fyzický počet zaměstnanců je 62.

Struktura zaměstnanců:

ředitel	1
zástupci ředitele pro ZŠ	2
vedoucí učitelka MŠ	1
učitelky MŠ	6
učitelky a učitelé ZŠ	20
asistentky pedagoga MŠ	4
asistentky pedagoga ZŠ	17
spec. pedagog SPC	4
psycholog SPC	2
soc. pracovnice SPC	1
ekonomka	1
mzdová účetní a personalistka	1
uklízečky	7

V minulém školním roce byly na mateřské a rodičovské dovolené čtyři zaměstnankyně.

### **Údaje o zápisu do mateřské školy a základní školy:**

Zápis do MŠ: 7. 4. 2016

Počet dětí u zápisu 4, přijaty byly 3, 19 dětí bylo přijato k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku.

Zápis do ZŠ: 5. 2. 2016

Počet dětí u zápisu 12, přijato k základnímu vzdělávání 12 dětí.

## Údaje o výsledcích vzdělávání:

Škola	Ročník	Počet žáků			Prospěch				Chování				IVP
		celkem	hoši	dívky	P s V	prospěl	nepro.	nehod.	1	2	3	neh.	
ŠVP	1.	4	3	1	2	1	1	-	4	-	-	-	2
	2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3.	2	1	1	-	2	-	-	2	-	-	-	2
	4.	4	2	2	3	1	-	-	4	-	-	-	1
	5.	3	2	1	1	2	-	-	3	-	-	-	-
	6.	6	4	2	4	2	-	-	6	-	-	-	3
	7.	7	3	4	1	6	-	-	7	-	-	-	4
	8.	1	1	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
	9.	3	2	1	1	2	-	-	3	-	-	-	1
	celkem	30	18	12	13	16	1	-	30	-	-	-	13
ŠVP-LMP	1.	8	5	3	6	2	-	-	8	-	-	-	5
	2.	5	3	2	3	2	-	-	5	-	-	-	1
	3.	7	5	2	2	4	1	-	7	-	-	-	1
	4.	3	2	1	2	1	-	-	3	-	-	-	2
	5.	1	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	1
	6.	8	2	6	2	6	-	-	8	-	-	-	3
	7.	4	3	1	-	4	-	-	4	-	-	-	1
	8.	4	1	3	4	-	-	-	4	-	-	-	1
	9.	6	1	5	2	3	1	-	6	-	-	-	1
	celkem	46	22	24	21	23	2	-	46	-	-	-	16
ŠVP ZŠS I. a II. díl	1.	2	1	1	-	2	-	-	2	-	-	-	1
	2.	6	4	2	-	6	-	-	6	-	-	-	2
	3.	2	1	1	-	2	-	-	2	-	-	-	1
	4.	3	2	1	-	3	-	-	3	-	-	-	3
	5.	5	2	3	-	4	1	-	5	-	-	-	5
	6.	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1
	7.	3	-	3	-	3	-	-	3	-	-	-	2
	8.	3	2	1	-	3	-	-	3	-	-	-	2
	9.	3	1	2	-	3	-	-	3	-	-	-	1
	10.	5	2	3	-	5	-	-	5	-	-	-	4
	celkem	33	16	17	-	32	1	-	33	-	-	-	22
CELKEM		109	56	53	34	71	4	-	109	-	-	-	51

### Vysvětlivky:

ŠVP ZV – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vypracovaný podle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

ŠVP ZV-LMP – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vypracovaný podle přílohy rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením

ŠVP ZŠS I. díl – školní vzdělávací program pro základní školu speciální (I. díl)

ŠVP ZŠS II. díl – školní vzdělávací program pro základní školu speciální (II. díl)

PsV – prospěl s vyznamenáním

nepro. – neprospěl

nehod., neh. – nehodnocen

IVP – individuální vzdělávací plán

## Údaje o prevenci sociálně patologických jevů:

Škola má na každý školní rok zpracovaný Minimální preventivní program. Ve školním roce 2015/2016 jsme se zaměřili na následující oblasti:

- „Nenech si ublížit“ – programy zaměřené na ochranu osobnosti dítěte,
- projekt „Bezpečná škola“,
- propagace zdravého životního stylu.

Záměry minimálního preventivního programu jsme realizovali následujícími postupy, metodami a způsoby:

- Škola má vypracovaný manuál prevence a případného řešení šikany v rámci programu „Bezpečná škola“, obsahem programu je metodika řešení zárodečných stádií šikanování, krizový scénář pro počáteční stadia šikany, dále jsou podrobně popsány možnosti třídnických hodin jako nástroje práce se třídou pro učitele a jsou také popsány techniky práce se třídou.
- Ve třídách jsou nastavena pravidla chování a žáci jsou vedeni k tomu, aby se jimi řídili.
- Škola organizuje množství besed a přednášek na téma zdravého životního stylu, protidrogové prevence, právního povědomí žáků a sexuální výchovy.
- Škola spolupracuje v oblasti prevence patologických jevů s řadou subjektů i jednotlivců – Policie ČR, právník, psycholog, lékař, sdružení Podané ruce; se specialisty na sexuální výchovu a výchovu k mateřství a rodičovství, se Střední školou pro tělesně postižené F. D. Roosevelta, s personálem Centra Kociánka.
- Základní informace z oblasti primární prevence vyplývají ze školního vzdělávacího programu, témata se promítají zejména do učiva prvouky, přírodovědy, přírodopisu, výchovy ke zdraví, chemie, občanské výchovy, na základní škole speciální do učiva vzdělávacích oblastí O světě, O společnosti a O přírodě.
- Každý měsíc se konají třídnické hodiny.

Ve školním roce 2015/16 proběhly v rámci **specifické primární prevence** aktivity realizované nadací Podané ruce: film Do dna, divadelní představení Na zdraví, výukový program Svoboda – kdo jsem, Prevence kouření, Nenech si ublížit, Já + Ty = My, Netolismus. S nutričním terapeutem proběhla beseda na téma „Projez se ke zdraví“.

Metodik prevence se zúčastnil školení na téma Šikana a školský zákon, pedagogové školy byli proškoleni Střediskem výchovné péče v Brně, Veslařská 252, kurzem Šikana I. a Šikana II.

V rámci nespecifické primární prevence proběhly ve spolupráci se školskou radou, metodikem prevence a rodiči akce: „Velký bazar“, karneval „Přivítejme rok opice“, vítání jara „Čarodějka, kouzelnice, dobrá víla aneb Co umí moje maminka“.

V říjnu až listopadu 2015 proběhl na škole cílený speciálně pedagogický program v souladu s vyhláškou 248/2005 Sb. vedený odborníky ze Střediska výchovné péče v Brně, Veslařská 252, zaměřený na šetření patologických vztahů ve třídě VII.A. Škola měla opakované podněty ze strany žáka této třídy a měla podezření na „nemocné chování“, které ve třídě probíhá. Škola postupovala v souladu s programem „Bezpečná škola“, vyhodnotila situaci a rozhodla se požádat o pomoc odborníky.

Šetřením střediska výchovné péče se potvrdilo v klimatu třídy šikanózní chování na přelomu 3. a 4. stupně.

Škola přijala doporučená opatření v souvislosti s bezprostředním řešením situace. Dále škola přijala opatření k předcházení a ochraně žáků i pedagogů před patologickým chováním.

### **Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků:**

Škola má vypracovaný na každý školní rok plán dalšího vzdělávání, který vychází z potřeb školy a také z potřeb jednotlivých pedagogů. Do tzv. osobních listů zapisují, v jaké oblasti se chtějí v příslušném školním roce vzdělávat. Pravidelně jsou organizována školení a kurzy pro širší pedagogický sbor. V uplynulém školním roce proběhlo školení pro širší sbor: Základy trivia u žáků s PAS v září 2015, Aplikace Bitsboard pro iPady v lednu 2016, Strategie vyšetřování šikany v únoru a dubnu 2016 a Kurz první pomoci v dubnu 2016. Jednotliví pedagogové se zúčastnili celkem 22 kurzů a školení dle svého zájmu a potřeb.

## 1. Základní údaje o hospodaření školy:

Hospodaření školy jako příspěvkové organizace probíhá na základě rozpočtu sestavovaného vždy na počátku kalendářního roku. Finanční prostředky organizace jsou uloženy u České národní banky, a.s., pobočky Brno a k vybírání finanční hotovosti do provozní pokladny sloužil do dubna 2016 účet vedený u České spořitelny, a.s., pobočky Brno – Královo Pole, Palackého tř. Od měsíce května 2016 povolila opětovně ČNB výběr finanční hotovosti také příspěvkovým organizacím zřizovaným Jihomoravským krajem (JmK).

Naše škola hospodaří v rámci hlavní činnosti s finančními prostředky:

- poskytovanými MŠMT ČR na tzv. přímé výdaje na vzdělávání (tj. platy, sociální a zdravotní pojištění a přiděl do FKSP, tzv. „úrazové pojištění“, náhrady za pracovní neschopnost, vzdělávání, cestovné, učebnice, školní potřeby, učební pomůcky),
- poskytovanými zřizovatelem, kterým je Jihomoravský kraj, na provoz (nájemné, energie, odpisy, vybavení nábytkem a technikou, kancelářské potřeby, služby a další provozní náklady),
- poskytovanými jak MŠMT (např. Rozvojové programy), tak Jihomoravským krajem jako na tzv. účelové dotace nebo účelový příspěvek,
- získanými vlastní činností – tj. zejména získané peněžní dary, příjmy od dětí a žáků na školní akce a od 1. 9. 2014 jsou to i poplatky za školní družinu (150,- Kč na žáka a kalendářní měsíc).

K 31. 12. 2015 byl vykázán **nulový** výsledek hospodaření v hlavní činnosti.

Doplňková činnost povolená zřizovací listinou nebyla v roce 2015/16 realizována.

Přehled o výši finančních prostředků získaných a vyčerpaných v roce 2015 uvádí následující tabulka:

Zdroj	Příjem v tis. Kč	Čerpání v tis. Kč
Přímé výdaje na vzdělávání od MŠMT ČR	22 334,0	22 334,0
Dotace na Rozvojové programy MŠMT ČR	965,9	965,9
Dotace na projekt OP VK – Výzva č. 56	219,2	219,2
Příspěvek na provoz od JmK	3 500,8	3 500,8
Účelový příspěvek od JmK	<b>119,1</b>	<b>108,5</b>
Platby za školní akce, poplatky a výnosy z drobného prodeje	68,5	68,5
<b>Celkem</b>	<b>27 207,5</b>	<b>27 196,9</b>

*Poznámka:*

*Jak je z tabulky zřejmé (z rozdílu částky ve sloupci „příjem“ a ve sloupci „čerpání“), byly vyčerpany všechny prostředky přidělené na rok 2015, kromě 10 600 Kč účelového příspěvku pro SPC, neb má úzké vymezení možností čerpání na vybavení diagnostickými nástroji a na vzdělávání spojené s jejich využíváním. Bylo požádáno o povolení čerpání této částky v roce 2016.*

Dalším zdrojem financování činnosti školy jsou **fondy**: Investiční fond, Rezervní fond vytvářený z hospodářského výsledku minulých let a z finančních darů, Fond odměn a Fond kulturních a sociálních potřeb (FKSP).

Z finančních darů byl např. na jaře 2016 pořízen domeček na zahradu MŠ u pavilonu A.

## 2. Investice

Investiční fond je vytvářen z účetních odpisů investičního vybavení školy. V roce 2015 byl odvod z investičních prostředků ve výši 199 000 Kč, což činí více než ¾ částky vytvořené z odpisů dlouhodobého majetku.

Na sklonku roku 2015 jsme zakoupili tento dlouhodobý majetek:

- multifunkční kopírovací stroj/tiskárnu pro ZŠ na pavilon C (42 800 Kč),
- server k počítačové síti školy (69 500 Kč).

### **3. Použití provozních prostředků**

Vedle osobních nákladů (mzdy + sociální a zdravotní pojištění), které činí cca 85 % rozpočtu školy, jsou dalšími významnými položkami provozních nákladů nájemné prostor sloužících k realizaci činnosti školy a s nimi související energie, úklid, drobné opravy a údržba prostor i zařízení školy.

Zbývající prostředky jsou věnovány na obnovu vybavení a materiálové zabezpečení chodu školy. Ve školním roce 2015/16 jsme se opět zaměřili na obnovu osobních počítačů a pořízení nové audiovizuální techniky. Na podzim roku 2015 bylo zakoupeno 5 stolních PC a 2 notebooky; na jaře roku 2016 6 ks stolních PC (celkem za 252 600 Kč včetně programového vybavení). Dále byly na jaře roku 2016 instalovány ve třech třídách dataprojektory za více než 57 000 Kč.

V rámci obnovy nábytkového vybavení byl na počátku školního roku 2015/16 zakoupen nábytek pro nové prostory SPC, dále byl na jaře roku 2016 pořízen nábytek a židle pro MŠ za téměř 50 000 Kč a během letních prázdnin byly nakoupeny stoly a židle pro novou třídu ŠD a do tříd prvňáčků za více než 61 000 Kč.

Na malířské práce bylo vynaloženo 43 000 Kč. Nová podlahová krytina a oprava podkladu v herně MŠ na pavilonu DEF stála 30 000 Kč.

### **4. Údaje o zapojení školy do rozvojových programů MŠMT ČR**

V roce 2015 byly čerpány dvě účelové dotace z rozvojových programů MŠMT ČR určené na platy, odvody zdravotního a sociálního pojištění a přiděl do FKSP, a to 797 000 Kč z Rozvojového programu MŠMT na zvýšení mezd pracovníků Regionálního školství v roce 2015 (leden až prosinec 2015) a 113 600 Kč z Rozvojového programu MŠMT na zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství (listopad a prosinec 2015).

V průběhu první poloviny roku 2016 se zapojila naše škola do dalších dvou rozvojových programů:

- „Kompenzační učební pomůcky pro žáky se zdravotním postižením v roce 2016“ (obdrželi jsme 38 000 Kč, za které byla nakoupena polohovací židle TAMPA pro MŠ);

- „Vybavení školských poradenských zařízení diagnostickými nástroji v roce 2016“ (obdrželi jsme 16 000 Kč a pro SPC byl zakoupen test dynamické diagnostiky kognitivních funkcí u dětí – ACFS).

## **5. Projekty ESF**

Ve školním roce 2014/15 byla podána žádost o finanční prostředky ve výši 219 189 Kč z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK), z Výzvy č. 56, jež byla zaměřena na rozvoj čtenářské gramotnosti, výuku cizích jazyků a podporu výuky přírodovědných předmětů. Rozhodnutí o přidělení dotace jsme obdrželi v červenci 2015. V srpnu vyjela jedna učitelka anglického jazyka na jazykový kurz do Dublinu v Irsku, další aktivity (nákup beletrie do žákovské knihovny – 267 knih – a výjezd jednoho učitele přírodopisu a fyziky na stáž do Švýcarska) byly realizovány v období září až říjen 2015. Samotný projekt byl zahájen ve školním roce 2014/15 a byl ukončen ve školním roce 2015/16 k 31. 12. 2015.

Do projektu „Šablony“ v programu OP VVV vyhlášeného v červnu 2016 se naše škola již nepřihlásila, protože možnosti využití těchto dotačních titulů jsou pro speciální školy velmi omezené, a to z důvodu podmínek vyhlášených v dané výzvě. Tyto šablony jsou zaměřené především na podporu inkluzivního vzdělávání.

## **6. Autoprovoz**

Škola má v majetku automobil Škoda Fabia – SPZ 3B8 2886 a osobní vůz Chevrolet SPZ 8B6 2102. Automobily používá zejména Speciálně pedagogické centrum.

Celkem bylo za školní rok 2015/16 najeto 18 421 km (Fabia 7 530 km, Chevrolet 10 891 km), z toho pro potřeby SPC více než 95 %.

Auta jsou využívána k výjezdům do mateřských a základních škol s integrovanými žáky, k výjezdům do rodin v rámci včasné intervence, k výjezdům do rodin v rámci výuky dle IVP, k výjezdům na detašované pracoviště školy, na semináře, konference a další vzdělávání (alespoň 3 účastníci), k výjezdům na nákupy pomůcek a materiálu pro školu.

Pohonné hmoty byly zakoupeny ve sledovaném období září 2015 až srpen 2016 v celkové ceně 34 000 Kč.

Ostatní náklady související s provozem auta – výměna pneumatik, opravy a údržba, dálniční známka, mytí auta, autožárovky, roční pravidelná servisní prohlídka vozu, výměna kapalin a další drobné náklady – se ročně pohybují okolo 20 000-30 000 Kč.

## **7. Kontrolní činnost**

Kontrolní činnost školy probíhá komplexně v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v platném znění, jeho prováděcí vyhláškou a podle Zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací. Kritéria „3E“ jsou nastavena ve směrnici školy.

Plán kontrolní činnosti na školní rok sestavuje ředitelka ve spolupráci s širším vedením školy tj. svými zástupci, ekonomkou, personální a mzdovou referentkou. Plán kontrol je rozdělen do několika oblastí – ekonomika, mzdy, personalistika, pedagogický proces, bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP), požární ochrana (PO) a oblast ostatní, kam spadá kontrola kvality práce uklízeček. V plánu kontrolní činnosti je zahrnuto období, kdy proběhne kontrola příslušné oblasti, a je zároveň určen pracovník, který kontrolu provádí. Z plánu kontrol vychází Deník kontrolní činnosti, kde je kontrola dané oblasti doložena konkrétním datem, kdy kontrola proběhla, je zaznamenán výsledek kontroly a také to, jaké konkrétní opatření bylo případně třeba přijmout včetně následné kontroly. Pravidelně na poradách širšího vedení byl Deník kontrolní činnosti průběžně sledován, vyhodnocován a byla přijímána opatření, která z výsledků kontrol vyplývala. Výsledky kontrol byly dále přenášeny k zaměstnancům.

Ekonomika – pravidelné měsíční kontroly a rekapitulace čerpání rozpočtu, namátková kontrola účetních dokladů a pokladny, cestovních příkazů a knihy jízd služebních vozidel. To vše umožňuje rovnoměrné, hospodárné a účelné čerpání rozpočtu s ohledem na potřeby školy a také umožňuje plynule zohledňovat mimořádné vlivy.

Mzdy, personalistika – pravidelná měsíční kontrola čerpání mzdových prostředků umožňuje sledovat a porovnávat čerpání mzdových prostředků vzhledem k předchozím měsícům. Osvědčila se také namátková kontrola personální dokumentace, pracovních smluv, dovolené zaměstnanců.

Pedagogický proces – výsledky kontrol v oblasti pedagogického procesu se promítly do oblasti hodnocení školy a do posílení odpovědnosti pedagogických pracovníků za výsledky vlastní práce.

BOZP, PO – pravidelná kontrola umožňuje zajišťovat bezpečné prostředí pro pedagogické pracovníky, pro žáky i pro provozní zaměstnance. Pravidelná kontrola PO zajišťuje ochranu zdraví zaměstnanců, žáků a ochranu majetku školy. Jedenkrát za dva měsíce je prováděna kontrola používání ochranných osobních pracovních prostředků a jejich fyzického opotřebení.

Ostatní – např. výsledky kontrol práce uklízeček - jsou podkladem pro doložení kvality jejich práce.

### **Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí:**

- Česká školní inspekce (ČŠI) na škole šetřila ve dnech 2.–3. 12. 2015 dvě stížnosti v souvislosti s šetřením patologického chování ve třídě VII.A. Stížnosti byly vyhodnoceny celkem v šesti bodech jako nedůvodné, dva body ČŠI vyhodnotila jako body, kdy se stížnost nepodařilo prokázat.
- Česká školní inspekce na škole šetřila dne 27. 6. 2016 stížnost stejné stěžovatelky v souvislosti s opatřeními k řešení patologického chování ve třídě VII.A. Stížnost měla celkem 3 jednotlivé body, ve dvou bodech byla nedůvodná, ve třetím byla vyhodnocena jako důvodná – škola prokazatelně zákonného zástupce žáka (stěžovatelku) neinformovala o všech skutečnostech týkajících se průběhu a výsledků jeho vzdělávání. Z tohoto důvodu jsme přijali následné opatření – škola bude komunikovat se zákonnými zástupci tohoto žáka prokazatelným způsobem, všechna jednání budou písemně zaznamenána a podepsána oběma stranami.

Všechny akce školy a fotografie z akcí školy jsou v kronice školy za školní rok 2015/16, která je také na webových stránkách školy: [www.skola-kocianka.cz](http://www.skola-kocianka.cz).